



## COMUNE DI BAUNEI

All.

**b**

SCALA:

**Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani nel centro abitato di Baunei, nella frazione di S.Maria Navarrese e Osulai  
Appalto Quinquennale 2022- 2026**

DATA:

ELABORATO:

Capitolato Speciale d'Appalto

MODIFICHE

FILE

Luglio 2021

COMMITTENTE:

COMUNE DI BAUNEI

PROGETTISTI: UFFICIO TECNICO COMUNALE

Ing. Marino Monni  
Ing. Cristina Cavia  
Geom. Marcello Cabras

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



# COMUNE DI BAUNEI

Provincia di Nuoro

Via San Nicolò, 2 - Tel. 0782/610823/610923 - Fax 0782/610385 -  
E-mail: ufficiotecnico@comunedi.baunei.it PEC: protocollo@pec.comunedibaunei.it

## Ufficio Tecnico

| <b>CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO</b>   |                        |
|--|------------------------|
| <b>Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo per l'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.</b> |                        |
| <b>OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI NEL CENTRO ABITATO DI BAUNEI, NELLA FRAZIONE DI S.MARIA NAVARRESE E OSULAI</b>  |                        |
| <b>CUP: C69J20001550004</b>  | <b>CIG: 887500804B</b> |

## Sommario

|      |  |    |
|------|--|----|
| 1    | PARTE PRIMA Norme generali.....  | 3  |
| 1.1  | Oggetto dell'Appalto .....   | 3  |
| 1.2  | Durata dell'Appalto .....  | 3  |
| 1.3  | Modalità di affidamento dell'appalto .....                                   | 3  |
| 1.4  | Conoscenza delle condizioni d'appalto. ....                                  | 4  |
| 1.5  | Carattere dei servizi.....   | 4  |
| 1.6  | Inizio del servizio .....  | 5  |
| 1.7  | Prescrizioni generali relative all'esecuzione dei servizi. ....              | 5  |
| 1.8  | Canone e corrispettivo dell'appalto .....                                    | 5  |
| 1.9  | Contributi di filiera .....  | 6  |
| 1.10 | Norme tecniche per il Servizio di raccolta differenziata.....                | 6  |
| 2    | PARTE SECONDA Obblighi, responsabilità e controlli.....                      | 7  |
| 2.1  | Obblighi dell'Impresa .....  | 7  |
| 2.2  | Obblighi ambientali .....  | 8  |
| 2.3  | Obbligo in materia di custodia di mezzi, attrezzature e infrastrutture ..... | 9  |
| 2.4  | Obbligo di continuità dei servizi .....                                      | 9  |
| 2.5  | Osservanza delle leggi e dei regolamenti.....                                | 9  |
| 2.6  | Disposizioni sul personale .....   | 10 |
| 2.7  | Reperibilità .....   | 11 |
| 2.8  | Coperture assicurative.....  | 11 |
| 2.9  | Servizi complementari e servizi analoghi non compresi dal canone .....       | 12 |

|      |   |    |
|------|---|----|
| 2.10 | Adeguamento e variazione dei servizi.....               | 13 |
| 3    | PARTE TERZA Norme specifiche e disposizioni finali..... | 14 |
| 3.1  | Vigilanza e controllo.....                              | 14 |
| 3.2  | Penalità.....   | 15 |
| 3.3  | Risoluzione del Contratto.....                          | 17 |
| 3.4  | Disciplina del sub appalto.....                         | 18 |
| 3.5  | Modalità di pagamento.....                              | 18 |
| 3.6  | Premialità e penalità Regionali.....                    | 19 |
| 3.7  | Contratto.....  | 19 |
| 3.8  | Documenti che fanno parte del contratto.....            | 19 |
| 3.9  | Risoluzione del contratto.....                          | 19 |
| 3.10 | Cauzione.....   | 20 |
| 3.11 | Cessione dei crediti e dei contratti.....               | 20 |
| 3.12 | Contenzioso.....  | 20 |
| 3.13 | Trasformazione.....                                     | 21 |
| 3.14 | Esecuzione d'ufficio.....                               | 21 |
| 3.15 | Riserve.....  | 21 |
| 3.16 | Trattamento dei dati.....                               | 21 |
| 3.17 | Spese.....  | 21 |
| 3.18 | Disposizioni Finali.....                                | 21 |

# **1 PARTE PRIMA Norme generali**

## **1.1 Oggetto dell'Appalto**

In attuazione della normativa vigente, il Comune di Baunei intende affidare a terzi, la gestione del Servizio riguardante la Raccolta Differenziata dei Rifiuti, secondo i dettagli contemplati nel presente Capitolato e nella relazione tecnica allegata, in applicazione delle linee guida approvate dagli Organismi di Governo dell'Ente. Oggetto dei servizi contemplati nel presente capitolato sono i rifiuti urbani, come definiti all'art. 7, comma 2, del Decreto Legislativo 05.02.1997 n° 22 e ss.mm.ii., prodotti dalle utenze che insistono nel territorio del Comune di Baunei.

**Nello specifico l'appalto disciplinato dal presente Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.) ha per oggetto i servizi di cui all'articolo 10 del Progetto Guida – Relazione Tecnica.**

L'appaltatore provvede a propria cura e spese alla raccolta e trasporto del secco residuo indifferenziato in impianto autorizzato indicato dalla Stazione Appaltante, secondo quanto più dettagliatamente indicato nel seguito.

L'appaltatore provvede altresì a propria cura e spese alla raccolta di tutte le frazioni differenziate previste nel progetto e nell'offerta presentata dalla ditta in sede di gara e al conferimento delle stesse in impianti di trattamento e/o recupero e/o valorizzazione.

I costi relativi allo smaltimento e gli oneri di trattamento/recupero sono a carico della stazione appaltante.

L'appaltatore provvede altresì a propria cura e spese allo svuotamento dei cestini portarifiuti così come riportato all'art. 10.12 della relazione tecnica e all'allestimento e gestione dell'ecocentro (Art. 10.13)

## **1.2 Durata dell'Appalto**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **anni 5 (cinque) rinnovabile per ulteriori anni (uno)**, decorrenti dalla data di verbale di avvio del servizio.

Ricorrendone i presupposti, sarà dato l'avvio delle prestazioni oggetto del contratto, nelle more della stipulazione dello stesso, ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Qualora allo scadere del presente appalto non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto e conseguente affidamento del servizio, la Ditta Aggiudicataria deve garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della Ditta subentrante. Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel capitolato e nel relativo contratto.

## **1.3 Modalità di affidamento dell'appalto**

Il servizio verrà affidato mediante procedura ad evidenza pubblica. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa così come previsto dal comma 2 dell'art. 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto del D.Lgs. 50/2016. Eventuali offerte anomale verranno valutate ai sensi art.97 - Offerte anormalmente basse del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Le modalità amministrative per la partecipazione alla gara, i termini di presentazione delle offerte, la documentazione e le certificazioni di capacità tecnico-economica e finanziaria da presentare a cura della Ditta concorrente sono specificate nel

Disciplinare di Gara. La semplice partecipazione alla gara non comporta l'assegnazione di compensi o rimborsi di alcun genere per le ditte concorrenti.

L'importo offerto dai concorrenti, così come risultante dall'offerta formulata in sede di gara, si intende remunerativo per le prestazioni sopra descritte, da eseguirsi secondo le modalità precisate nel Capitolato e negli altri allegati progettuali.

#### **1.4 Conoscenza delle condizioni d'appalto.**

L'assunzione dell'appalto di cui al presente C.S.A. implica da parte della Ditta la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano e di tutte le condizioni locali che possono influire su forniture, disponibilità e costo di mano d'opera e più in generale di tutte le circostanze che possono influire sul giudizio della Ditta circa la convenienza di assumere l'appalto sulla base del ribasso offerto, con rinuncia ad ogni rivalsa per caso fortuito, compreso l'aumento dei costi per l'applicazione di imposte, tasse e contributi di qualsiasi genere o di qualsiasi circostanza sfavorevole possa verificarsi dopo l'aggiudicazione.

Il concorrente formula il proprio Progetto secondo le prescrizioni generali e minime del C.S.A. e dell'allegata Relazione Tecnica senza per questo essere esonerato dal reperire in proprio tutti i dati necessari alla costruzione della propria offerta e dal valutare autonomamente la convenienza e la remuneratività dell'appalto.

#### **1.5 Carattere dei servizi**

I servizi contemplati nel presente capitolato sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici ai sensi del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e costituiscono attività di pubblico interesse.

L'Impresa aggiudicataria del servizio, dovrà usare nel corso delle varie operazioni di raccolta, trasporto e conferimento presso impianti abilitati, la diligenza del "*buon padre di famiglia*" ai sensi dell'art. 1176 C.C. e soprattutto rispettare tutte le elementari norme igienico-sanitarie e di sicurezza, redigendo compiutamente nel corso delle stesse operazioni i prescritti formulari di accompagnamento, ai sensi di legge.

L'impresa ha l'obbligo di segnalare immediatamente al Comune tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano pregiudicare il regolare svolgimento.

L'impresa si obbliga a sollevare il Comune da qualunque azione legale che possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi e in dipendenza dell'esecuzione dei servizi di cui trattasi.

E' fatto altresì obbligo all'impresa di denunciare tempestivamente all'Amministrazione Comunale qualsiasi irregolarità dovuta al comportamento di terzi (accumulo abusivo di rifiuti in luoghi non a ciò adibiti, danni a attrezzature del Comune, erronea differenziazione dei rifiuti);

I Servizi non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo per comprovati casi di forza maggiore riconosciuti dalle parti, mediante apposito verbale di constatazione.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione del servizio il Comune potrà sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio, di tutto o in parte dei Servizi, provvedendovi a totale spese della stessa Impresa.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'appaltatore dovrà impegnarsi al rispetto nelle norme contenute nella legge 12 giugno 1990 n. 146 per l'esercizio di sciopero nei Servizi pubblici essenziali.

## 1.6 Inizio del servizio

L'inizio del servizio, previsto per il **01.01.2022**, deve risultare da apposito verbale, e deve aver luogo entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, previa stipula di apposito contratto.

## 1.7 Prescrizioni generali relative all'esecuzione dei servizi.

I servizi indicati nell'art. 10 e successivi della Relazione Tecnica devono essere svolti nel pieno rispetto delle prescrizioni tecniche riportate nel progetto offerta presentato dalla Ditta, il quale provvede a redigerlo nel rispetto delle prescrizioni riportate nel presente C.S.A. e delle prescrizioni riportate nella relazione tecnica, facente parte integrante del presente C.S.A..

## 1.8 Canone e corrispettivo dell'appalto

Il Canone relativo al periodo della durata del presente appalto (anni 5 + 1 eventuale) per la gestione dei servizi di raccolta differenziata secondo le specifiche del presente Capitolato è fissato in **2.608.583,88 I.V.A. di legge esclusa**, di cui **€ 2.596.083,48** soggetto a ribasso (per raccolta rifiuti, trasporto dei rifiuti presso i centri di smaltimento e altri servizi previsti nel presente capitolato) e **€ 12.500,40** per oneri per la sicurezza. Il canone annuo complessivo posto a base d'asta per il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani ed assimilati e servizi di igiene urbana è composto da una quota soggetta a ribasso, e da una quota non soggetta a ribasso e relativa agli oneri per la sicurezza.

### **IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO ANNI SEI (EVENTUALE RINNOVO ANNI UNO):**

#### **Quota soggetta a ribasso**

- **€ 2.596.083,48 (Duemilionicinquecentonovantaseimilaottantatre/48 euro) oltre iva per il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani ed assimilati e servizi di igiene urbana;**
- **Di cui costo della manodopera ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 € 1.520.016,05**

#### **Quota non soggetta a ribasso**

- **€ 12.500,40 (dodicimilacinquecento/40) oltre I.V.A. per oneri della sicurezza.**

Restano a carico della stazione appaltante solo ed esclusivamente gli oneri di conferimento della frazione organica umida, residuo e rifiuti differenziati da riciclare quali legno (CER 200138) e ingombranti materassi (CER 200307), che saranno richiesti dagli smaltitori finali.

Per i Servizi straordinari non compiutamente prevedibili, si riconosceranno al gestore i corrispettivi concordati congiuntamente tra le parti, mediante apposito preventivo scritto.

**L'Impresa Aggiudicataria è tenuta a predisporre in forma elettronica e trasmettere al comune al termine dell'annualità il Piano Economico Finanziario dei servizi di igiene urbana, per la parte di propria competenza, secondo la delibera ARERA n. 443/2019 riportata nell'Appendice Normativa (allegato 01.01).**

Più in generale, l'Impresa Aggiudicataria è tenuta a predisporre e fornire al comune di Baunei, entro i sette giorni precedenti il termine di scadenza, ogni e qualsiasi documento attinente ai servizi di igiene urbana che sia richiesto dalle normative vigenti nel periodo di affidamento del servizio, proroghe comprese.

Per la stima del costo del servizio sono stati calcolati: il costo del personale, il costo degli automezzi, il costo delle attrezzature ed il costo dei materiali di consumo.

## 1.9 Contributi di filiera

La stazione appaltante intende avviare tutte le convenzioni Conai (al momento è attiva solo per la plastica) ed allo scopo di incentivare il raggiungimento della massima quantità e qualità possibile di raccolta differenziata per le diverse frazioni raccolte, il 60% dei ricavi derivanti dall'avvio a recupero del materiale sarà riconosciuta all'Impresa. Ulteriori dettagli sono riportati nella relazione tecnica all'art. 6).

## 1.10 Norme tecniche per il Servizio di raccolta differenziata

La raccolta differenziata dei rifiuti nel Centro Urbano di Baunei, Santa Maria Navarrese e Osulai e nelle aree limitrofe, dovrà avvenire col sistema "Porta a Porta" con inizio almeno dalle ore 6,00 secondo il calendario, predisposto dall'Amministrazione Comunale per l'intero periodo di servizio che fa parte integrante e sostanziale del presente Capitolato.

|           |                   |                   |
|-----------|-------------------|-------------------|
| Lunedì    | Umido             | Orario dalle 6:00 |
| Martedì   | Vetro e Alluminio | Orario dalle 6:00 |
| Mercoledì | Umido             | Orario dalle 6:00 |
| Giovedì   | Carta             | Orario dalle 6:00 |
| Venerdì   | Umido - Plastica  | Orario dalle 6:00 |
| Sabato    | Secco residuo     | Orario dalle 6:00 |

Il Servizio non avrà luogo nei giorni festivi (**Feste Nazionali incluse le domeniche**).

Nel caso in cui tali festività cadano durante la settimana è dovuto il recupero della prestazione non effettuata nelle giornate successive e non oltre i sette giorni successivi.

Nelle grandi utenze ed edifici pubblici in genere (Locali commerciali, artigianali, direzionali, bar, ristoranti, alberghi, pizzerie, supermercati, mense, Cimitero Comunale etc.), considerati come produttori di imballaggi, il Servizio di raccolta differenziata avverrà con lo stesso sistema domiciliare. Oltre ai passaggi di raccolta indicati nella seguente tabella, si aggiunge settimanalmente il ritiro del vetro e alluminio il sabato, solo per bar e ristoranti.

I rifiuti raccolti secondo le varie tipologie vengono attualmente conferiti così come appresso:

| <b>TIPOLOGIA RIFIUTI</b>              | <b>DITTA</b>                                       | <b>LOCALITA'</b>              |
|---------------------------------------|--|-------------------------------|
| Umido                                 | Impianto di compostaggio di qualità dell'Ogliastra | Loc. Quirra – Osini (Og)      |
| Residuo                               | Consorzio ZIR Chilivani-Ozieri                     | Loc. Coldianu - Ozieri        |
| Vetro (+ alluminio e ferro domestico) | Piattaforma Eco Centro Sardegna srl – Bolotana     | Zona Industriale Ottana       |
| Carta                                 | Piattaforma Eco Centro Sardegna srl – Bolotana     | Zona Industriale Ottana       |
| Plastica                              | Piattaforma Eco Centro Sardegna srl – Bolotana     | Zona Industriale Ottana       |
| Alluminio                             | Piattaforma Eco Centro Sardegna srl – Bolotana     | Zona Industriale Ottana       |
| Legno                                 | Piattaforma PRO.MIS.A. – Quartu S.Elena            | Loc. Gianni – Quartu S. Elena |
| Ingombranti a smaltimento             | Discarica Chilivani Ambiente SPA - Ozieri          | Loc. Coldianu - Ozieri        |

|                                    |                                |                            |
|------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Ingombranti a recupero (materassi) | Società Sarda R.M.P. – Tortoli | Zona Industriale - Tortoli |
|------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|

Il Comune potrà variare, **a sua discrezione o su espressa disposizione delle Autorità Regionali e/o Provinciali competenti in materia**, nel corso di validità del presente appalto, le piattaforme suindicate, relative al conferimento dei rifiuti. **In nessun caso alla ditta potrà essere riconosciuto un compenso ulteriore per maggiori o minori distanze.**

Le frazioni recuperabili in alternativa potranno essere avviate in qualunque altra piattaforma CONAI regolarmente autorizzata e riconosciuta a scelta dell'Appaltatore **previa autorizzazione dell'Ente appaltante.**

Tutti i rifiuti ingombranti verranno avviati a recupero e/o smaltimento nei siti scelti dalla ditta appaltatrice alla quale competerà l'onere per il trasporto e conferimento. Resteranno a carico del Comune esclusivamente gli oneri per lo smaltimento.

## **2 PARTE SECONDA Obblighi, responsabilità e controlli**

### **2.1 Obblighi dell'Impresa**

La Ditta Concessionaria assume l'obbligo dell'osservanza di tutte le norme legislative attualmente vigenti ed in particolare di quelle afferenti la raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi, la prevenzione degli infortuni, la circolazione stradale, la tutela della salute pubblica, l'assunzione ed il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale dipendente.

La Ditta ha l'obbligo di dotare tutto il personale dipendente impiegato nella gestione del servizio di divise e dotazioni personali adeguate alle specifiche funzioni svolte, anche nel rispetto di quanto disposto dal vigente C.C.N.L. di categoria e delle norme di carattere antinfortunistico applicabili nella fattispecie.

Il personale dipendente ha l'obbligo di utilizzare il vestiario in dotazione, preventivamente visionato ed approvato dal comune di Baunei, per tutta la durata delle prestazioni.

La Ditta ha l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti ulteriori disposizioni legislative che potranno essere emanate durante il corso della concessione, comprese le norme regolamentari e le ordinanze che dovessero essere emanate dal Comune, comunque inerenti ai servizi appaltati.

Ove l'applicazione di norme di nuova emanazione comportasse oneri aggiuntivi, questi saranno compensati alla Ditta con patti aggiuntivi che potranno essere stipulati tra le parti.

La Stazione Appaltante rimane esonerata da qualsiasi responsabilità dovuta a imperizia, negligenza, imprudenza usata dalla Ditta o dai suoi addetti nello svolgimento dei servizi.

Ai sensi del combinato disposto dagli artt. 111 del D.Lgs. 50/2016 ed art. 16 del Decreto Ministeriale nr. 49/2018, l'Ente appaltante potrà nominare, prima dell'avvio del servizio, il **“Direttore dell'Esecuzione del Contratto” (DEC)**.

L'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare:

- mensilmente, entro il giorno 10 del mese successivo, i dati, espressi in unità di peso omogenee, concernenti le singole frazioni di rifiuto raccolte. Per ogni frazione raccolta dovrà inoltre essere fornita documentazione sul conferimento; in particolare dovrà essere fornita copia dei formulari di identificazione del rifiuto (sia la prima copia che la quarta copia, quest'ultima timbrata e firmata dal destinatario).



Tempestivamente, e comunque non oltre le quarantotto ore successive è fatto obbligo al personale dipendente dell'Impresa di segnalare al competente Ufficio Tecnico del Comune e/o all'Ufficio di Polizia Municipale, quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento dei suoi compiti, possono impedire il regolare svolgimento del Servizio e comunicando qualsiasi irregolarità e offrendo tutte le indicazioni possibili per l'individuazione dei contravventori.

Tutti i report suindicati dovranno essere trasmessi in forma elettronica su modello proposto dall'Impresa aggiudicataria entro 10 giorni dall'avvio dei servizi e preventivamente approvato dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Le prestazioni attinenti i servizi contrattualmente previsti che l'Impresa aggiudicataria non potesse eseguire per causa di forza maggiore o di terzi saranno quantificate nelle rispettive obbligazioni in contraddittorio con l'Ente Appaltante.

Per eventuali contenziosi derivanti da tali circostanze si rinvia all'art. 3.2 del presente capitolato.

Il Servizio Tecnico del Comune avrà la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte del l'Impresa aggiudicataria, mediante controlli in loco e attraverso controlli sulla documentazione presente negli Uffici dell'Impresa Aggiudicataria, servendosi, ove del caso, anche di idonei strumenti per la pesatura.

Per quanto sopra non previsto, si intendono richiamate ed applicabili le disposizioni di legge che regolano la materia.

L'Impresa Aggiudicataria, all'atto dell'assunzione dei Servizi, si considera a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno effettuarsi i lavori inerenti l'oggetto del presente Capitolato.

L'appaltatore dovrà garantire gli standard di qualità dei Servizi resi, previsti nel presente Capitolato.

Gli atti ed i comportamenti dell'Appaltatore, su indicazione del Comune dovranno altresì uniformarsi ai principi indicati nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27.01.94 che qui di seguito si richiamano: eguaglianza- imparzialità- continuità- partecipazione.

Al fine di garantire maggior rispondenza tra servizio prestato e condizioni contrattuali, stante l'interesse preminente del comune di Baunei ad assicurarsi un servizio di qualità fortemente orientato alla soddisfazione delle esigenze e delle aspettative della cittadinanza, l'Impresa aggiudicataria dovrà attenersi, nell'organizzazione e nell'espletamento dei servizi, alle indicazioni di principio contenute nella "*Carta della qualità dei servizi ambientali*" predisposta da Ausitra-Assoambiente (associazione di categoria degli operatori professionali del settore dei servizi di igiene ambientale), quale premessa per l'attuazione degli standard ISO EN 9001 (rev 2008), ISO 14001 e l'attuazione del regolamento CEE 1836/93 su ecogestione e audit ambientale.

## **2.2 Obblighi ambientali**

Le varie operazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite dall'impresa nell'osservanza dei seguenti criteri:

- a.** Deve essere evitato ogni danno e pericolo per la salute, il benessere, l'incolumità e la sicurezza della collettività e dei singoli;
- b.** Deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo, o derivante da rumori ed odori;

c. Devono essere salvaguardate, per quanto possibile, la fauna e la flora ed evitato ogni degrado dell'ambiente e del paesaggio.

### **2.3 Obbligo in materia di custodia di mezzi, attrezzature e infrastrutture**

Il parco macchine, le attrezzature, le apparecchiature, i dispositivi di protezione individuale, i contenitori previsti nel presente Capitolato dovranno essere in perfetto stato di manutenzione e rispondenti alle normative UE e ai requisiti di sicurezza vigenti.

I mezzi dovranno essere tenuti in ordine ed efficienza ed essere sottoposti con esito positivo alle verifiche periodiche dell'Ispettorato della Motorizzazione.

Tutti i mezzi dovranno inoltre essere tenuti, per tutta la durata del Contratto, in perfetta efficienza, igienicità e coloritura, sostituendo quelli che per uso o avaria fossero deteriorati.

Nel caso di guasto di un mezzo l'Impresa dovrà provvedere alla sua sostituzione immediata, e solo nei casi di somma urgenza o di forza maggiore, potrà essere tollerato l'uso temporaneo, limitato allo stretto necessario, di mezzi meno idonei per assicurare comunque la continuità del Servizio.

La durata dell'uso del mezzo di ripiego sarà determinata dal Comune sulla scorta degli elementi di giudizio forniti dall'Ufficio Tecnico del Comune.

È fatto obbligo alla Ditta provvedere alla custodia delle eventuali attrezzature fornite eventualmente dalla Stazione Appaltante e che dovranno essere dalla stessa Ditta utilizzate per l'esecuzione dei servizi.

È fatto obbligo alla Ditta provvedere alla custodia dei Centri di Raccolta e dell'Area Attrezzata di Raggruppamento, rimanendo esclusa la Stazione Appaltante da qualunque responsabilità per furti, incendi, atti vandalici che dovessero verificarsi durante il periodo dell'appalto.

### **2.4 Obbligo di continuità dei servizi**

I servizi oggetto dell'appalto sono a tutti gli effetti servizi pubblici e costituiscono quindi attività di pubblico interesse sottoposta alla normativa dettata dalla Parte IV del D. Lgs 152/2006.

Essi pertanto non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo casi di forza maggiore.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'Impresa Aggiudicataria dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990, n. 146 ("Esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e di salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati"), nella legge 83/2000 ("Modifiche ed integrazioni della legge 12 giugno 1990, n. 146, in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e di salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati") e nei diversi accordi di settore sottoscritti ai sensi delle citate norme.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione, il Comune di Baunei potrà sostituirsi all'Impresa Aggiudicataria per l'esecuzione d'ufficio, secondo quanto previsto al successivo art. 3.2.

È comunque fatta salva la facoltà per il Comune, nel caso in cui si ravvisi l'ipotesi del reato previsto dall'art. 340 C.P., di segnalare il fatto alla competente Autorità Giudiziaria.

### **2.5 Osservanza delle leggi e dei regolamenti**

Oltre alla piena e incondizionata osservanza delle norme specificate nel presente atto l'appaltatore avrà l'obbligo di osservare e di fare osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni indicate dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del Contratto, comprese le norme

regolamentari e le ordinanze municipali e specificatamente quelle riguardanti l'igiene e comunque aventi rapporto con i Servizi oggetto della Concessione.

In particolare l'appaltatore deve assicurare che il Servizio venga svolto in modo da non contravvenire alle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti, con particolare riguardo agli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo 09 aprile 2008 n.81 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nell'espletamento dei Servizi l'appaltatore è tenuto ad eseguire tutti gli ordini e ad osservare tutte le direttive che venissero emanate dal Servizio Tecnico Comunale purché gli stessi risultino nell'ambito del servizio appaltato.

Resta in facoltà dell'appaltatore presentare le proprie osservazioni, entro 3 (tre) giorni dal ricevimento delle suddette comunicazioni. Le eventuali osservazioni dovranno obbligatoriamente essere rese in forma scritta al Servizio Tecnico Comunale, ed inoltre avrà la facoltà di effettuare il servizio nelle forme previste dal proprio ordinamento e dal decreto legislativo del 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii..

## **2.6 Disposizioni sul personale**

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Contratto, l'Impresa dovrà avere alle proprie dipendenze il personale necessario.

L'appaltatore è tenuto ad applicare integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico-normativo stabilito dai Contratti collettivi nazionali di lavoro applicati.

Il personale dipendente dall'Impresa dovrà inoltre essere capace e fisicamente idoneo ad eccezione di coloro che dovranno essere assunti in forza delle disposizioni di legge sul collocamento obbligatorio di mutilati ed invalidi.

L'Impresa avrà l'obbligo della dimostrazione della regolarità contributiva presso I.N.P.S. e I.N.A.I.L. e/o eventuali altri Istituti competenti.

Il personale dovrà essere sottoposto a tutte le cure, profilassi, visite mediche preventive, prescritte dalle Autorità Sanitarie competenti per territorio, prima di essere avviato al Servizio comandato.

L'Appaltatore dovrà altresì far pervenire al Comune e aggiornare in caso di variazioni, l'elenco nominativo del personale in servizio con le relative qualifiche e nell'interesse dei Servizi, variare le qualifiche del personale senza che ciò costituisca diritto a richiedere al Comune l'eventuale maggiore onere che ne derivasse.

Il personale in servizio dovrà:

- mantenere un contegno corretto e dovrà altresì uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Autorità Comunale in materia di igiene e sanità;
- essere dotato, a spese dell'appaltatore, di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) connessi con i Servizi svolti, nonché essere edotto e formato sugli specifici rischi che la propria attività comporta ai sensi dal Decreto Legislativo 09 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'appaltatore è tenuto a comunicare per iscritto il nominativo del responsabile al quale intende affidare i compiti del Servizio di prevenzione e protezione come previsto dal del decreto legislativo 09 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii.. nonché il nominativo del medico competente e invio del relativo piano di sicurezza.

Per quanto attiene il responsabile del Servizio di protezione e prevenzione nominato, dovrà essere rimessa copia della comunicazione inviata all'A.S.L. competente per territorio e all'Ispettorato del Lavoro.

Per quanto attiene il medico competente, dovrà essere esibita certificazione adeguata con la quale si attesti che il personale impiegato è stato sottoposto a visita e risultato idoneo allo svolgimento delle funzioni specifiche.

Considerando che l'ambito nel quale sarà impegnata l'Impresa Aggiudicataria non può essere definito a priori, potendo essere la sede stradale intesa come sede di lavoro nei suoi molteplici aspetti e condizioni, si ritiene possibile individuare le seguenti situazioni di rischio:

- a) rischi derivanti da movimentazioni manuale di carichi a terra;**
- b) rischi derivanti da movimentazioni di carico con apparecchiature complesse;**
- c) rischi derivanti da circolazione automezzi;**
- d) rischi derivanti da presenza di terzi;**

per le quali l'appaltatore deve essere in grado di provvedere con apprestamenti e dispositivi di protezione individuale. Tali dispositivi e apprestamenti, preliminarmente all'esecuzione dei lavori, dovranno essere analizzati tra il responsabile della sicurezza dell'Amministrazione Comunale e l'omologo responsabile dell'Impresa Aggiudicataria, a tale riguardo l'Impresa dovrà predisporre e/o aggiornare il proprio piano per la valutazione dei rischi.

L'analisi e l'elenco dei provvedimenti adottati dall'appaltatore costituiranno il piano di sicurezza che sarà allegato al Contratto, da costituirne parte integrante e sostanziale.

Infine l'Appaltatore dovrà garantire nelle giornate del sabato e nei giorni festivi il Servizio di pronta reperibilità con recapito telefonico, email, PEC.

Ai sensi dell'art. 06 del C.C.N.L. dovrà avvenire il passaggio diretto, agli stessi patti e alle medesime condizioni, del seguente personale attualmente impiegato dall'azienda:

n°1 Operatore ecologico – Livello 2A - Tempo Pieno – Assunto il 01/02/2006

n°1 Autista – Livello 3A - Tempo Pieno – Assunto il 13/07/2006

n°1 Autista – Livello 4B - Tempo Pieno – Assunto il 19/01/2009

n°1 Operatore ecologico – Livello 3A - Tempo Pieno – Assunto il 01/07/2009

n°1 Operatore ecologico o autista – Livello 3/A - Tempo Pieno – Assunto il 04/03/2010.

n°1 Operatore ecologico – Livello 3B – Part-Time – Assunto il 18/02/2016

## **2.7 Reperibilità**

L'Impresa Aggiudicataria sarà tenuta a garantire un servizio di reperibilità di uomini e mezzi che dovrà essere "esplicitato" dalla medesima nella documentazione dell'offerta tecnica di esecuzione del servizio. Tale servizio dovrà attivarsi entro un'ora dalla segnalazione da parte del Comune, anche per il tramite del DEC, nell'orario diurno dalle ore 6.00 alle ore 18.00.

## **2.8 Coperture assicurative**

La Ditta risponderà direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, rimanendo escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante. Pertanto la Ditta è tenuta, pena la risoluzione del contratto, a stipulare apposite polizze assicurative R.C.T, R.C.O. con massimali non inferiori ai seguenti:

– R.C.T

1. sinistro € 500.000,00

2. per persona € 250.000,00

3. per danni € 150.000,00

– R.C.O.

1. per sinistro € 500.000,00

2. per persona lesa € 250.000,00

La Ditta ha l'obbligo di segnalare alla Stazione Appaltante tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.

La Ditta si obbliga a rilevare la Stazione Appaltante da qualunque azione possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento agli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

## **2.9 Servizi complementari e servizi analoghi non compresi dal canone**

La Ditta è obbligata a rendersi disponibile per l'esecuzione di altri servizi minori, connessi alle attività di igiene urbana e non compresi tra quelli compensati dal canone d'appalto. Per tali servizi sarà corrisposto un compenso aggiuntivo da stabilire con contrattazione separata ovvero, quando possibile, sulla base di prezzi unitari offerti dalla Ditta in sede di gara.

Tali servizi minori, non compensati dal canone d'appalto, ma da compensare a parte, possono essere (tale elenco si ritiene non esaustivo):

1. La raccolta di rifiuti di qualunque natura e provenienza abbandonati su strade ed aree pubbliche o su strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico. Rientrano in questa tipologia, pur al di fuori del presente appalto, anche i macchinari e le apparecchiature deteriorate e obsoleti ed i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti, la cui provenienza non è identificabile. La Ditta deve rendersi disponibile ad effettuare il servizio di raccolta dei rifiuti abbandonati in punti abusivi di scarico, la cui presenza verrà segnalata Stazione Appaltante. Il costo della raccolta e dello smaltimento/trattamento/recupero non compresi nel servizio di pulizia DEPOSITI DI SCARICO ABUSIVO (SE20) farà capo alla Stazione Appaltante e gli oneri verranno compensati a parte secondo una successiva pattuizione contrattuale.

2. La disponibilità di attrezzature, mezzi e personale che si rendessero necessari per l'espletamento di servizi anche non regolati dal presente C.S.A.. In casi eccezionali ovvero in caso di ricorrenze speciali ed occasionali (fiere, manifestazioni, ecc...) che per caratteristiche e durata non possano essere ricomprese nelle tipologie contemplate dal C.S.A.

3. La raccolta di rifiuti non urbani, quali quelli prodotti da attività agricole o artigianali, attraverso convenzioni eventualmente agevolate tramite accordi o protocolli a livello provinciale o regionale.

4. Il servizio ausiliario di smontaggio e separazione dei materiali ingombranti composti di più materiali, da effettuarsi ad opera di personale della Ditta o in subappalto a terzi (es separazione dei tessuti e delle imbottiture dalla struttura lignea o di ferro di mobili e divani, estrazione delle molle in ferro dai tessuti non riciclabili dei materassi ecc.). Il servizio di smontaggio è svolto obbligatoriamente presso struttura autorizzata per il trattamento dei rifiuti, a disposizione della Ditta (in proprietà, in uso, in affitto) e da personale qualificato per tale attività, secondo la legge. Le stesse operazioni di smontaggio del bene devono essere associate alla richiesta di ritiro che deve prevedere tale opzione. Le eventuali richieste di intervento e gli interventi sono registrati dalla Ditta e trasmessi con cadenza annuale al Comune che provvede alla liquidazione del

compenso alla Ditta sulla base del prezzo unitario eventualmente offerto per intervento e del numero di interventi effettuati. L'utenza verserà al Comune l'importo corrispondente al proprio intervento. La fornitura gratuita del servizio di smontaggio del bene per numero illimitato di interventi può essere oggetto di attribuzione di apposito punteggio aggiuntivo in sede di gara. Le eventuali richieste di intervento e gli interventi sono registrati dalla Ditta e trasmessi con cadenza annuale al Comune che provvede alla liquidazione del compenso alla Ditta sulla base del prezzo unitario offerto per intervento e del numero di interventi effettuati. L'utenza verserà al Comune l'importo corrispondente al proprio intervento.

Tutti i servizi indicati nella relazione di progetto sono da ritenersi ordinari e quindi da non contemplare nel presente articolo.

Il presente capitolato prevede un punteggio attribuibile all'eventuale proposta del concorrente che voglia offrire servizi aggiuntivi di cui al presente articolo, anche per quantità o frequenze limitate. I compensi per eventuali maggiori oneri verranno stabiliti, per ciascuna prestazione, tra la S.A. e la Ditta, facendo riferimento ad analoghi servizi regolati dal presente C.S.A..

## **2.10 Adeguamento e variazione dei servizi**

L'Impresa Aggiudicataria si impegna ad aumentare, estendere o variare, su richiesta del Comune i servizi oggetto del contratto.

La variazione dei servizi richiesta dal Comune non può dare luogo a nessuna pretesa di ulteriori compensi da parte della Ditta o ad alcuna variazione dei prezzi unitari offerti in sede di gara, fino a quando la variazione dei servizi non generi una diminuzione ovvero un aumento del corrispettivo superiore al 20% dell'importo totale del contratto.

Variazioni dei servizi che comportino aumenti o diminuzioni del canone superiori al 20% saranno eventualmente oggetto di contrattazione supplementare nei limiti delle norme di legge.

Per i servizi già previsti nel presente Capitolato, o rivenienti dall'offerta, il corrispettivo verrà adeguato solo in presenza di un aumento e/o diminuzione delle quantità superiore al 20%, esclusivamente, a seguito dei seguenti fattori che vi abbiano concorso singolarmente o in maniera congiunta:

- a) modifiche di leggi o regolamenti che comportino obblighi di variazioni nella gestione dei servizi appaltati;
- b) introduzione di nuove tecnologie la cui applicazione viene richiesta dall'Ente Appaltante;
- c) estensione del servizio di raccolta dei rifiuti a mezzo di contenitori, che richieda l'impiego di ulteriori contenitori, rispetto a quelli indicati nel progetto offerta;
- d) aumento o diminuzione della popolazione residente, fruitrice del servizio, tenendo conto del numero di abitanti assunti come base all'inizio del rapporto che risulta dal progetto offerta;
- e) altre dinamiche contemplate dalla Delibera ARERA n. 443/2019 (per gli anni 2020 e 2021) e successive Delibere ARERA;

Il nuovo canone avrà decorrenza dal primo giorno successivo a quello in cui sarà data attuazione dell'adeguamento. In caso di eventuale ritardo oltre i sessanta giorni nel pagamento degli importi dell'adeguamento del canone, l'aggiudicataria avrà diritto alla corresponsione degli interessi di mora come per legge.

### 3 PARTE TERZA Norme specifiche e disposizioni finali

#### 3.1 Vigilanza e controllo

La vigilanza ed il controllo sui servizi gestiti dall' appaltatore saranno effettuati dal Servizio Tecnico del Comune o dall'Ufficio di Polizia Municipale, dai quali essa dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che verranno emanate.

Il Servizio Comunale preposto alla vigilanza e controllo avrà la facoltà comunque di effettuare sopralluoghi, ispezioni, controlli e prelievi in qualsiasi momento e senza preavviso. Qualora da tali verifiche emergano inadempienze da parte dell'Appaltatore dovrà essere eseguito un ulteriore sopralluogo in contraddittorio tra le parti con la stesura di un apposito verbale.

L' Appaltatore è tenuto a fornire per iscritto all'Ufficio incaricato della vigilanza e controllo i dati statistici mensili, e la relazione dettagliata sugli standard qualitativi e quantitativi dei Servizi effettuati.

Ai sensi del combinato disposto dagli artt. 111 del D.Lgs. 50/2016 ed art. 16 del Decreto Ministeriale nr. 49/2018, l'Ente appaltante nominerà, prima dell'avvio del servizio, il “**Direttore dell'Esecuzione del Contratto**” (DEC). L'Impresa Aggiudicataria sarà tenuta a fornire anticipatamente al comune di Baunei la programmazione dei servizi previsti per le varie zone del territorio. In particolare:

- a. l'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare, mensilmente, entro i primi 5 giorni lavorativi successivi, un prospetto riepilogativo dei servizi effettuati con una chiara tabella riportante le difformità, se verificatesi, tra programmazione e consuntivazione dei servizi, con l'indicazione delle motivazioni e delle soluzioni adottate per rimuovere tali scostamenti;
- b. mensilmente, entro il giorno 10 del mese successivo, i dati, espressi in unità di peso omogenee, concernenti le singole frazioni di rifiuto raccolte. Per ogni frazione raccolta dovrà inoltre essere fornita documentazione sul conferimento; in particolare dovrà essere fornita copia dei formulari di identificazione del rifiuto (sia la prima copia che la quarta copia, quest'ultima timbrata e firmata dal destinatario).

Tempestivamente, e comunque non oltre le quarantotto ore successive, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a segnalare all'Ufficio Tecnico comunale le inadempienze o irregolarità che si fossero verificate o si prevedessero nel servizio.

Tutti i report suindicati dovranno essere trasmessi in forma elettronica su modello proposto dall'Impresa aggiudicataria entro 10 giorni dall'avvio dei servizi e preventivamente approvato dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Le prestazioni attinenti i servizi contrattualmente previsti che l'Impresa aggiudicataria non potesse eseguire per causa di forza maggiore o di terzi saranno quantificate nelle rispettive obbligazioni in contraddittorio con l'Ente Appaltante.

Per eventuali contenziosi derivanti da tali circostanze si rinvia all'art. 3.12 del presente capitolato.

Il Servizio Tecnico del Comune avrà la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte del l'Impresa aggiudicataria, mediante controlli in loco e attraverso controlli sulla documentazione presente negli Uffici dell'Impresa Aggiudicataria, servendosi, ove del caso, anche di idonei strumenti per la pesatura.

### 3.2 Penalità

In caso di inadempienze dagli obblighi contrattuali assunti, e per infrazioni nella esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato, la Ditta Aggiudicataria, oltre alla decurtazione dell'importo del mancato servizio prestato, sarà passibile di sanzioni con ammende da applicarsi, dietro accertamento svolto dal responsabile incaricato dal Comune, con provvedimento del Responsabile del Procedimento.

In caso di inadempienze dagli obblighi contrattuali assunti, e per infrazioni nella esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato, la Ditta Aggiudicataria sarà passibile di sanzioni (variabili in relazione alla gravità e recidiva) con ammende da applicarsi, previa contestazione per iscritto delle infrazioni e/o disservizi ed esame delle controdeduzioni, da presentarsi entro e non oltre 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla data di notifica della contestazione. L'esame delle controdeduzioni da parte del Comune dovrà avvenire entro e non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di notifica delle stesse.

Qualora le controdeduzioni non siano presentate entro il termine predetto, si intenderà riconosciuta ed accettata la contestazione ed il Comune applicherà le conseguenti penali.

Le sanzioni, ai sensi del Decreto 49/2018 vengono proposte dal DEC (e/o dalla Polizia Municipale) ed applicate dal RUP.

All'applicazione delle penali si procede anche quando, a insindacabile e incensurabile giudizio del Comune, le controdeduzioni dell'appaltatore non consentono di escludere la sua responsabilità.

Qualora la sanzione stabilita a titolo di penale, anche cumulativamente intesa, sia superiore al 10% dell'importo contrattuale annuale è facoltà della stazione appaltante risolvere il contratto stipulato.

L'intervento tardivo dell'Impresa Aggiudicataria, volto a sanare il disservizio, se posto in essere entro due ore dalla convocazione di cui al punto a) del comma precedente, comporterà la riduzione alla metà della sanzione da applicare.

L'ammontare della penalità sarà trattenuta, dal Comune, sul primo rateo di pagamento.

L'applicazione della decurtazione e della penale non preclude al comune di Baunei la possibilità di mettere in atto altre formule di tutela.

Il Comune potrà, sempre ai sensi dell'art. 1382 C.C., richiedere alla Ditta Aggiudicataria il risarcimento degli ulteriori danni subiti in conseguenza dell'inadempimento o del tardivo adempimento delle proprie obbligazioni. In particolare sono previste le seguenti penali:

Per le inadempienze agli obblighi contrattuali si applicano le seguenti penalità:

| n. | Descrizione   | Importo penale |          |           |
|----|---|----------------|----------|-----------|
|    |   | Omesso         | Parziale | Ritardato |
|    |   | €/giorno       | €/giorno | €/ora     |
| 1  | Assunzione del servizio (oltre al rimborso delle spese e danni) - <b>per ogni violazione</b>  | 1.500,00       | 300,00   | 50,000    |
| 2  | Esecuzione giornaliera del servizio(oltre al rimborso delle spese e danni) – <b>per ogni violazione</b>                               | 500,00         |          | 20,00     |
| 3  | Osservanza da parte della ditta di tutte le norme (leggi, regolamenti, ordinanze...) relative al servizio– <b>per ogni violazione</b> | 250,00         | 125,00   | 20,00     |



|    |   |  |        |       |
|----|---|--|--------|-------|
| 4  | Osservanza delle prescrizioni tecniche riportate nel Capitolato, nel progetto e nell'offerta tecnica – <b>per ogni violazione</b>   | 250,00   | 125,00 | 20,00 |
| 5  | Segnalazione di tutte le circostanze e fatti, rilevati nell'espletamento dei servizi, che possano pregiudicare il regolare e puntuale espletamento dei servizi stessi – comunicazione di qualsiasi interruzione o sospensione del servizio specificandone le ragioni e la durata delle stesse – <b>per ogni violazione</b>  | 500,00   | 250,00 | 20,00 |
| 6  | Istituzione della reperibilità giornaliera, festivi inclusi, e/o mancata copertura del servizio di reperibilità giornaliera – <b>per ogni violazione</b>  | 250,00   |        | 20,00 |
| 7  | Mantenimento di mezzi ed attrezzature in perfetto stato d'uso – <b>per ogni violazione</b>  | 250,00   |        |       |
| 8  | Attivazione e apertura dell'ecocentro comunale – <b>per ogni violazione</b>   | 500,00   | 250,00 | 20,00 |
| 9  | Ricezione del conferimento del rifiuto da parte dell'utenza nell'ecocentro– <b>per ogni violazione</b>  | 250,00   | 125,00 | 20,00 |
| 10 | Effettuazione del servizio completo giornaliero di raccolta di qualsiasi frazione; conferimento della stessa di qualità tale da non essere accettato dall'impianto di destinazione, inoltre resterà a carico della Ditta l'onere di conferimento e smaltimento presso altro impianto autorizzato, compreso trasporto - <b>per ogni violazione</b>   | 500,00   |        |       |
| 11 | Effettuazione del servizio completo di raccolta di qualsiasi frazione - <b>per ogni violazione</b>  | 250,00   |        |       |
| 12 | Effettuazione del servizio completo giornaliero di raccolta di qualsiasi frazione - <b>per ogni utente</b>  | 50,00  |        |       |
| 13 | Avviso all'utenza, da parte dell'operatore, sulla motivazione della mancata raccolta del materiale conferito in modo difforme - <b>per ogni violazione</b>  | 100,00   | 50,00  | 10,00 |
| 14 | Segnalazione al referente del Comune, dei conferimenti avvenuti in modo irregolare - <b>per ogni violazione</b>   | 100,00   | 50,00  | 10,00 |
| 15 | Fornitura di tutti i dati inerenti l'esecuzione del servizio che il Comune dovesse richiedere – <b>per ogni violazione</b>  | 250,00   | 125,00 |       |
| 16 | Raggiungimento del livello qualitativo del secco residuo non riciclabile tale da consentire il conferimento presso l'impianto di smaltimento indicato dal Comune– <b>per ogni violazione</b>  | 500,00   | 250,00 |       |
| 17 | Raggiungimento del livello quali-quantitativo delle altre frazioni valorizzabili differenziate (carta/cartone - plastica – vetro – lattine e barattolame – imballaggi – ingombranti – beni durevoli – ferrosi), tale da consentire il conferimento presso gli impianti e/o le piattaforme di recupero– <b>per ogni violazione</b>   | 500,00   | 250,00 |       |
| 18 | Mancato raggiungimento della percentuale minima di raccolta differenziata del 70%, media su base trimestrale per oltre due anni consecutivi possono portare alla rescissione del contratto in danno alla Ditta - <b>per ogni violazione e a seconda della percentuale raggiunta (per trimestre)</b><br>Dal 80 al 84,99%<br>Dal 65 al 79,99%<br>Dal 55 al 54,99%<br>Dal 50 al 54,99%<br>Inferiore al 50% | 2.000,00<br>4.000,00<br>6.000,00<br>10.000,00<br>20.000,00 |        |       |
| 19 | Messa a disposizione di attrezzature, mezzi e personale, su richiesta del Comune, in casi eccezionali ovvero in caso di ricorrenze speciali ed occasionali (fiere, manifestazioni, ecc...) necessari per l'espletamento di servizi regolati dal presente Capitolato - <b>per ogni violazione</b>  | 250,00   | 125,00 |       |
| 20 | Trasmissione annuale, entro il 31 Gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, al Responsabile del Servizio dei dati   | 250,00   | 125,00 |       |

|           |  |                           |                         |                     |
|-----------|--|---------------------------|-------------------------|---------------------|
|           | economici del servizio effettivamente prestato, secondo le componenti di costo previste per legge, unitamente ai dati ed alle informazioni relative alle quantità di rifiuti conferiti nei vari circuiti di raccolta del servizio, affinché si possano aggiornare, modificare e/o integrare i dati per la redazione del Piano finanziario e per la eventuale determinazione della tariffa - <b>per ogni violazione</b> |                           |                         |                     |
| <b>21</b> | Trasmissione annuale, al termine di ogni esercizio finanziario, al Responsabile del Servizio, del conto economico e dello stato patrimoniale relativo ai servizi oggetto dell'appalto, basato sulla contabilità analitica per centri di costo e redatto in conformità a quanto previsto dalla legge - <b>per ogni violazione</b>   | 250,00                    | 125,00                  |                     |
| <b>22</b> | Rispetto delle disposizioni contenute nel Piano Generale di Sicurezza, nel Documento di valutazione dei rischi e nel DUVRI (D.Lgs. n. 81/2008) - <b>per ogni violazione</b>  | 500,00                    | 250,00                  |                     |
|           | Distribuzione del calendario dei ritiri a tutte le utenze domestiche e non domestiche entro l'inizio del servizio<br><b>per ogni violazione</b><br><b>per ogni utenza</b>  | 2.000,00<br>50,00         | 250,00<br>20,00         |                     |
| <b>23</b> | Corrispondenza tra forniture e servizi aggiuntivi offerti in sede di gara e le effettive forniture effettuate o servizi svolti – <b>per ogni violazione</b>  | Da 50,00<br>a<br>2.000,00 | Da<br>10,00 a<br>500,00 | Da 10,00<br>a 60,00 |
| <b>24</b> | Altre negligenze nella gestione del servizio non riportate nei punti precedenti - <b>per ogni violazione</b>   | Da 50,00<br>a<br>2.000,00 |                         |                     |

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza da parte del Comune. L'ammontare delle penali sarà trattenuto sulla rata relativa al periodo in cui si è verificata l'inadempienza.

### 3.3 Risoluzione del Contratto

Il Contratto si risolverà di diritto in caso di fallimento dell'Impresa Aggiudicataria o di ammissione ad altre procedure concorsuali, ovvero in caso di scioglimento della società. In caso di inadempienza di particolare gravità, quando l'Impresa Aggiudicataria non abbia posto in essere il servizio alle condizioni fissate dal Contratto, o in caso di interruzione totale e prolungata del servizio ove non sussistano cause di forza maggiore, il Comune potrà decidere la risoluzione del Contratto.

Sono dedotte quali clausole risolutive espresse e costituiranno pertanto motivo di risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.:

- il subappalto del servizio in mancanza di autorizzazione della stazione appaltante;
- le modificazioni soggettive alla composizione dell'ATI e/o del Consorzio;
- il mancato mantenimento del deposito cauzionale per tutto il periodo di validità del Contratto;
- l'aver riportato condanna passata in giudicato per uno dei reati previsti dal D. Lgs. 231/2001.

Saranno inoltre considerati gravi inadempimenti i seguenti:

- a) ripetute gravi deficienze nella gestione del servizio;
- b) ripetute gravi inadempienze ai disposti del presente Contratto;
- c) allorché la Ditta Incaricata si dovesse rendere colpevole di accertata frode nei confronti del comune di Baunei o di altra amministrazione pubblica;

- d) per ogni altra grave inadempienza ai termini dell'articolo 1453 del Codice Civile;
- e) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge (nazionale e/o regionale) per l'esercizio delle attività oggetto dell'appalto (iscrizione all'Albo nazionale gestori ambientali, ecc.);
- f) per i casi di mancata destinazione a recupero dei materiali riciclabili, raccolta di rifiuti pericolosi congiunta quelli non pericolosi, reiterate negligenze e disservizi che compromettano il buon andamento del servizio.

Nei casi indicati dalle lettere a), b), c) d) ed e) del comma che precede, ai sensi dell'art. 1454 del c.c. il Comune, a mezzo di regolare diffida, è tenuto a concedere all'impresa Aggiudicataria un termine non inferiore a quindici giorni per adempiere. Decorso infruttuosamente il termine concesso si produrrà la risoluzione di diritto del contratto di servizio. Le conseguenze della risoluzione saranno addebitate all'impresa Aggiudicataria e il Comune avrà facoltà di attingere alla cauzione per la rifusione di spese, oneri e per il risarcimento dei danni subiti.

La stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 110, commi 1 e 2, D.Lgs. n. 50/2016 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria.

Alla scadenza del contratto, liquidata e saldata ogni pendenza, sarà deliberato lo svincolo del deposito cauzionale. Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza dell'impresa Aggiudicataria, la cauzione di cui sopra sarà incamerata per intero dal Comune, con riserva di richiedere i maggiori danni. Pertanto, qualora l'importo della cauzione medesima non fosse sufficiente a coprire l'indennizzo dei danni, il Comune avrà la facoltà di sequestrare macchine, automezzi ed attrezzature in genere di proprietà dell'Impresa Aggiudicataria nelle necessarie quantità.

### **3.4 Disciplina del sub appalto**

È vietato il subappalto totale delle operazioni previste nel presente appalto. È altresì vietato il subappalto parziale delle attività di cui al presente C.S.A., ad eccezione delle attività relative ai servizi di ritiro rifiuti in punti abusivi di scarico, di lavaggio dei contenitori di raccolta per punti specifici (ex RUP). Le Ditte subappaltatrici, qualora impiegate in attività previste dal D.Lgs n.152/2006 e s.m.i., dovranno essere iscritte all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali nella categoria relativa al servizio avuto in subappalto.

In ogni caso l'eventuale affidamento dei servizi in subappalto deve essere preventivamente autorizzato dalla Stazione Appaltante e non esonera la Ditta dagli obblighi assunti col presente C.S.A., che resta l'unico responsabile del buon esito e della perfetta esecuzione dei servizi.

### **3.5 Modalità di pagamento**

Al fine di consentire tempestivamente i controlli di rito sul servizio, il corrispettivo verrà pagato dal Comune, **previo ricevimento di tutti i formulari relativi al mese di ricevimento alla scadenza di ogni mese**, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e sarà comprensivo di tutte le spese ed i costi di gestione del Servizio oggetto del presente Capitolato. Il pagamento della fattura è subordinata alla verifica di regolare esecuzione del servizio, effettuata dalla Direzione Esecuzione Contratto e certificata mediante apposizione del visto sulla fattura, nonché della regolarità contributiva e dell'assenza di altre cause ostantive previste dalle norme in materia di pagamenti da parte della pubblica amministrazione.

Gli importi relativi ad eventuali conguagli, che si rendessero necessari in applicazione del contratto, saranno trattenuti o aggiunti alla rata mensile successiva alla redazione del verbale di accordo fra il Comune e

l'Impresa Aggiudicataria Non si darà luogo a pagamenti per attività straordinarie se non preventivamente autorizzate per iscritto da parte del Comune.

### **3.6 Premialità e penalità Regionali**

Le premialità regionali sono a favore del Comune, le penalità regionali sono a danno della Ditta. Si tenga conto a questo proposito che l'applicazione delle penalità regionali significa il mancato raggiungimento delle percentuali minime di raccolta differenziata previste da questo progetto e dal successivo contratto e che tale mancato raggiungimento potrà portare a ulteriori forti sanzioni a danno della Ditta da detrarre dal canone d'appalto e in determinate condizioni, anche alla rescissione del contratto stesso, come previsto dal C.S.A

### **3.7 Contratto**

Al momento dell'aggiudicazione del Servizio, il Servizio Tecnico Comunale metterà a disposizione della Ditta aggiudicataria, una planimetria del territorio comunale con indicati i termini della raccolta differenziata domiciliare e non, e l'elenco nominativo delle utenze.

La planimetria delle aree da servire con il sistema del "porta a porta" è inoltre allegata al presente capitolato per farne parte integrante e sostanziale.

La Ditta aggiudicataria del Servizio dovrà sostenere tutte le spese relative alla conduzione della gara, Contratto (Bolli, Diritti di Segreteria, Tassa di Registro ecc.).

**La Ditta dichiarata aggiudicataria sarà tenuta, nelle more di perfezionamento degli atti contrattuali, a dar corso, con decorrenza di cui all'art. 1.6 del presente Capitolato, allo svolgimento immediato e puntuale del Servizio.**

### **3.8 Documenti che fanno parte del contratto**

Faranno parte integrante e sostanziale del Contratto, ancorché non materialmente allegati:

1. Il presente "Capitolato speciale d'appalto";
2. tutti gli allegati progettuali allegati al presente Capitolato;
3. l'offerta tecnica proposta dall'Impresa Aggiudicataria;
4. l'offerta economica dell'Impresa Aggiudicataria, compresa la relazione economica giustificativa.
5. Il Piano operativo di sicurezza, da redigersi a cura dell'Impresa Aggiudicataria;

### **3.9 Risoluzione del contratto.**

Il contratto d'appalto si intenderà senz'altro risolto in caso di scioglimento o cessazione della Ditta. Nel caso che le inadempienze di cui all'articolo precedente siano per numero, frequenza e gravità tali da rendere impossibile la prosecuzione del contratto d'appalto, la Stazione Appaltante potrà deliberare la sua risoluzione, provvedendo direttamente alla continuazione del servizio, dopo aver redatto apposito verbale di consistenza e senza pregiudizio per eventuali rifusioni di danni.

E' considerata inadempienza grave, che darà adito alla rescissione del contratto in danno alla Ditta:

- la miscelazione dei materiali di raccolta differenziata con il secco indifferenziato;
- la sospensione del servizio per un periodo superiore alle 24 h. esclusi i casi di forza maggiore;
- quando la Ditta Appaltatrice risulti insolvente, anche verso i dipendenti o gli Istituti Assicurativi, o colpevole di frodi;

- cessione totale del contratto in subappalto o cessione parziale in subappalto a terzi per servizi differenti rispetto a quanto indicato nel successivo art. 43 o cessione parziale in subappalto senza autorizzazione della Stazione Appaltante;
- quando la Ditta non sia più in possesso dei requisiti minimi necessari allo svolgimento dei servizi previsti nel presente appalto;
- la mancata produzione periodica o su richiesta della Stazione Appaltante dei formulari identificativi del rifiuto che attestino i corretti conferimenti da parte della Ditta presso gli impianti autorizzati;
- il mancato raggiungimento degli obiettivi minimi di qualità e quantità percentuale della raccolta differenziata previsti dal C.S.A. per periodi di tempo continuativi superiori a 12 mesi.

Ogni comunicazione della Stazione Appaltante, attinente a quanto costituisce oggetto del presente articolo, sarà notificata alla sede legale della Ditta.

### **3.10 Cauzione**

Le ditte concorrenti, a garanzia della sottoscrizione del contratto, ed ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, devono presentare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, che verrà ridotta all'1 % se la Ditta è in possesso della certificazione ISO 9001.

L'Impresa Aggiudicataria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, dovrà prestare cauzione definitiva nelle forme previste dalla legge, per un importo pari al 10% (dieci per cento) del valore di contratto. Tale cauzione, costituita secondo le norme specifiche di legge vigenti al momento dell'appalto, è a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, del risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente il comune di Baunei dovesse sostenere durante la durata del contratto a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi dell'Impresa Aggiudicataria.

Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente, previa detrazione dei corrispettivi dovuti.

La cauzione sarà svincolata in conformità alle disposizioni indicate all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.. Alla scadenza del contratto, liquidata e saldata ogni pendenza, sarà deliberato lo svincolo del deposito cauzionale. Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza dell'Impresa Aggiudicataria, la cauzione di cui sopra sarà incamerata per intero dal Comune, con riserva di richiedere i maggiori danni. Pertanto, qualora l'importo della cauzione medesima non fosse sufficiente a coprire l'indennizzo dei danni, il Comune avrà la facoltà di sequestrare macchine, automezzi ed attrezzature in genere di proprietà dell'Impresa aggiudicataria nelle necessarie quantità.

### **3.11 Cessione dei crediti e dei contratti.**

È vietata la cessione di qualsiasi credito, anche parziale, se non preventivamente ed esplicitamente autorizzata dalla Stazione Appaltante con proprio atto scritto. Ogni cessione di credito non autorizzata è da ritenersi nulla. È vietata la cessione del contratto d'appalto a terzi.

### **3.12 Contenzioso**

Qualsiasi controversia sorgesse tra le parti in relazione allo svolgimento dei servizi di cui al presente C.S.A., anche successivamente alla sua scadenza, sarà risolta secondo la regolare procedura amministrativa prevista dal codice civile. Sarà competente il Foro di Lanusei. Resta esplicitamente esclusa ogni composizione arbitrale.

### **3.13 Trasformazione**

Nel caso di cessione o di trasferimento a qualsiasi titolo di trasformazione dell'Impresa, questa si obbliga a trasferire le obbligazioni assunte con il presente contratto all'impresa subentrante avente gli stessi requisiti dell'Impresa.

Tale trasferimento di obbligazioni dovrà comunque avvenire con il consenso della Committente, fermo restando il diritto di quest'ultima all'anticipata risoluzione del contratto, senza che l'impresa possa vantare pretesa alcuna.

### **3.14 Esecuzione d'ufficio**

Il Comune di Baunei procederà all'esecuzione d'ufficio qualora l'Impresa Aggiudicataria, regolarmente diffidata, non ottemperi ai propri obblighi entro le 48 ore successive all'avvenuta contestazione degli obblighi contrattuali. In tal caso il Comune, salvo il diritto alla rifusione dei danni e l'applicazione di quanto previsto all'art. 3.2 (penalità) del presente Capitolato, avrà facoltà di ordinare e di fare eseguire d'ufficio, a spese dell'Impresa Aggiudicataria, le attività necessarie per il regolare andamento del servizio.

### **3.15 Riserve**

Le parti convengono che tutte le riserve che l'Impresa riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati al Committente con idonea documentazione e motivazione in fatto e in diritto, per iscritto, tramite pec, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mano all'ufficio protocollo del Committente entro il termine perentorio di 15 (QUINDICI) giorni dal fatto che determina il sorgere della pretesa e in tale sede integralmente quantificata.

Le contestazioni afferenti la fase di avvio dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'Art. 5454, devono essere esplicitamente formulate dall'Impresa sul verbale di avvio dell'esecuzione a pena di decadenza.

### **3.16 Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti dalla Ditta aggiudicataria sono trattati dal Comune di Baunei, titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

### **3.17 Spese**

Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto (bollo, registro, diritti e ogni altra spesa accessoria) sono a carico dell'appaltatore.

### **3.18 Disposizioni Finali**

La Ditta si considera, all'atto dell'assunzione dei servizi, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente C.S.A. d'appalto.

La Stazione Appaltante notificherà alla Ditta tutte le deliberazioni, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.

Per quanto non previsto nel presente C.S.A., si intendono richiamate e applicabili le disposizioni di legge che regolano la materia.